



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4
PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 17]

नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, दिसम्बर 16, 1982/अग्रहायण 25, 1904

No. 17] NEW DELHI, THURSDAY, DECEMBER 16, 1982/AGRAHAYANA 25, 1904

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate
compilation

भारत अन्तरराष्ट्रीय विमानपत्तन प्राधिकरण

अधिसूचना

नई दिल्ली, 16 दिसम्बर, 1982

सं० पी ई आर एस / एस सो / 17 / 73-आवृत्त II :—अन्तरराष्ट्रीय विमानपत्तन प्राधिकरण अधिनियम, 1971 (1971 का 43) की धारा 38 की उप-धारा (2) के साथ पठित धारा 37 की उपधारा (2) के खंड (ख) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत अन्तरराष्ट्रीय विमान पत्तन प्राधिकरण केन्द्रीय सरकार के पूर्वानुमोदन से एतद्वारा भारत अन्तरराष्ट्रीय विमान पत्तन प्राधिकरण (यात्रा भत्ता एवं दैनिक भत्ता) विनियम-1979 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित विनियम बनता है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ होना :—

“(1) इन विनियमों का नाम भारत अन्तरराष्ट्रीय विमान पत्तन प्राधिकरण (यात्रा भत्ता एवं दैनिक भत्ता) संशोधन विनियम, 1982 है।

ये विनियम राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

विनियम के विनियम 5 में उपविनियम (3) के स्थान पर प्रतिस्थापित किया जाए, अर्थात्:—

(1) रेल भाड़े के अतिरिक्त, रेलवे द्वारा जारी श्रेणियों के भाड़े के संबंध में लगाये जाने वाले आदेशों प्रसारों का ही भाग मानकर कर्मचारियों को हराया प्रतिशुति दी। इप्टी पर यात्रा कर रहे कर्मचारियों द्वारा जाने

तथा/या वापिस जाने के बिना की जाने वाली यात्राओं के सिलसिले में रेल आवास आरक्षित कराने के लिये रेलवे द्वारा प्रसारित टिकटग्राम व्यव की भी संबंधित कर्मचारियों को प्रतिशुति की जायगी।”

3. उक्त विनियमों के विनियम 6 में, उप विनियम (1) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाए, अर्थात्:—

“(1) निदेशक तथा इससे उच्च स्तर के अधिकारी स्वविकल्पानुसार विमान से यात्रा कर सकते हैं; किन्तु प्रत्यक्ष अथवा इस संबंध में उनके द्वारा प्राधिकृत कोई सदस्य लिखित रूप में रिक्तार्थ किये गये कारणों के आधार पर, किसी अन्य कर्मचारी को विमान द्वारा यात्रा करने की अनुमति प्रदान कर सकता है।”

4. उक्त विनियमों के विनियम 9 में, उप-विनियम (2) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाए, अर्थात्:—

“(2) अर्धरात्री से अर्धरात्री तक संगणित अनुपस्थिति के प्रत्येक पूर्ण कैलेंडर दिवस के लिये पूर्ण दैनिक भत्ता अनुज्ञेय होगा। 24 घंटे से कम की यात्राओं या स्थानीय यात्राओं को छोड़कर के लिए मुख्यालय से अनुपस्थिति रहने पर, दैनिक भत्ता

निम्नलिखित दरों पर अनुज्ञेय होगा, अर्थात्:—

- (1) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति 6 घंटे से अधिक नहीं है—कुछ नहीं
- (2) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति 6 घंटे से अधिक - 70 प्रतिशत है किन्तु 12 घंटे से अधिक नहीं है
- (3) यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति 12 घंटे से अधिक - 100 प्रतिशत है

स्थानीय यात्राओं के मामले में दैनिक भत्ता उपरोक्त दरों की आधी दर से अनुसूचित होगा।

यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति की अवधि दो कैलेंडर दिवसों पर रहती है तो इसे दो दिन की अनुपस्थिति माना जायगा तथा प्रत्येक दिन के लिये दैनिक भत्ते का प्राकलन उपर्युक्त रूप में किया जायेगा इसी प्रकार, मुख्यालय से प्रस्थान तथा आगमन के दिनों के लिये भी दैनिक भत्ते का विनियम, तदनुसार किया जायेगा।”

5. उक्त विनियमों के विनियम 9 में, अधिविनियम (6) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाये, अर्थात् :—

“(6) किसी कर्मचारी द्वारा दौरे/अस्थाई तबादले/प्रशिक्षण के दौरान 30 या इससे अधिक दिनों के लिए लगातार मुख्यालय से बाहर उधरे की दशा में दैनिक भत्ते की अनुज्ञप्ति इस प्रकार होगी:—

1. प्रथम 30 दिनों के लिए पूर्ण दैनिक भत्ता
2. 30 दिनों से अधिक और 180 दिन तक के लिए आधा दैनिक भत्ता
3. 180 दिनों से अधिक कुछ नहीं

6. उक्त विनियमों के विनियम 11 में, उप-विनियम (4) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाये, अर्थात् :—

“(4) कर्मचारी नीचे वर्णित गद्दी अधिकतम सीमाओं तक रेल अथवा परिवहन के अन्य साधनों से अपना सामान ले जाने के लिए वास्तविक परिवहन व्यय पाने का हकदार होगा:—

कर्मचारी का ग्रेड	पालगाड़ी द्वारा ले जाये जाने वाला भार कि० ग्राम
(1) 1000 रु० या अधिक	6000 कि० ग्राम
(2) 650 रु० किन्तु 1000 रु० से कम	3000 कि० ग्राम
(3) 330 रु० किन्तु 650 रु० से कम	1500 कि० ग्राम
(4) 330 रु० से कम	1000 कि० ग्राम

टिप्पणी :—1000 रुपये या इससे अधिक वेतन पाने वाले अधिकारी द्वारा मानगाड़ी में भार पहियों वाला पूरा त्रैगन आरक्षण कराये जाने की दशा में, उसे रेल विभाग द्वारा लिये गये वास्तविक प्रभाओं की प्रतिपूर्ति की जायेगी, बाढ़े ले जाये गये सामान का भार कुछ भी हो।

केवल सड़क से जुड़े हुए स्थानों के बीच अपना सामान ले जाने का भत्ता एक-समान दरों पर ग्राह्य होगा जो निम्नलिखित है:—

कर्मचारी का ग्रेड	दिल्ली/बंबई/कलकत्ता/मद्रास	अन्य स्थान
(1) 1000 रु० या इससे अधिक	7.50 रु० प्रति कि० मी०	4.50 रु० प्रति कि० मी०
(2) 650 रु० किन्तु 1000 रु० से कम	3.75	2.25
(3) 330 रु० किन्तु 650 रु० से कम	1.90	1.15
(4) 330 रु० से कम	1.50	1.00

7. उक्त विनियमों के विनियम 13 में, उप-विनियम (2) के बाद, निम्नलिखित उप-विनियम जोड़ा जाये, अर्थात् :—

“(3) कर्मचारी/परिस्तर के सदस्यों द्वारा यात्रा पूरी करने की अवधि एक वर्ष होगी।”

8. उक्त विनियमों के विनियम 13 के बाद, निम्नलिखित विनियम 13-क जोड़ा जाये, अर्थात् :—

“(13-क) (1) सभी कर्मचारियों के यात्रा कार्यक्रम उनके नियंत्रक अधिकारियों द्वारा अथवा प्राधिकरण के अंतरिम का स्वाकृति में समय-समय पर अधिमूर्तित किसी अन्य अधिकारी द्वारा अनुमोदित किये जायेंगे।

(2) इन विनियमों के अधीन कर्मचारियों के यात्रा मन्त्रे/द्विगुणित भत्ते के बिना तब तक स्वीकार नहीं किए जायेंगे जब तक उन पर नियंत्रक अधिकारी अथवा उपरोक्त उप-विनियम (1) में विनिर्दिष्ट किसी अन्य अधिकारी द्वारा, प्रतिद्वन्द्वित न किए जायें।”

कैप्टन ए०एम० कपूर, अध्यक्ष

INTERNATIONAL AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

NOTIFICATION

New Delhi, the 16th December, 1982

No. PERS/SC/17/73 Vol-II.—In exercise of the powers conferred by clause (b) of sub-section (2) of section 37 read with sub-section (2) of section 38 of the International Airports Authority Act, 1971 (43 of 1971) the International Airports Authority of India with the previous approval of the Central Government hereby makes the following regulations to amend the International Airports Authority of India (Travelling Allowance and Daily Allowance) Regulations, 1979, namely:—

1. Short title and commencement—(1) These regulations may be called the International Airports Authority of India (Travelling Allowance and Daily Allowance) Amendment Regulations, 1982.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In regulation 5 of the said regulations for sub-regulation (3), the following shall be substituted namely:—

“(3) In addition to the railway fare, the reservation charges levied by railway in respect of all classes of rail accommodation will be reimbursed to the employees treating these charges as part of the fare. The telegram expenses charged by the railway in connection with reservation of accommodation in trains for onward and/or return journeys by the employees travelling on duty will also be reimbursed to the employees concerned.”

3. In regulation 6 of the said regulations for sub-regulation (1) the following shall be substituted namely:—

“(1) The officers in the rank of Director and above their discretion travel by air ;
Provided that the Chairman or any Member by him in this behalf may, for reasons to be in writing, permit any other employee to travel

4. In regulation 9 of the said regulations, for (2) the following shall be substituted namely:—

“(2) Full daily allowance shall be admissible for each calendar day of absence reckoned to mid-night. For absence from duty for less than 24 hours for journeys (other

journeys), the daily allowance shall be admissible at the following rates, namely:—

- | | |
|---|------|
| (i) If the absence from Hqrs. does not exceed 6 hours | Nil |
| (ii) If the absence from Hqrs. exceeds 6 hours, but does not exceed 12 hours. | 70% |
| (iii) If the absence from Hqrs. exceeds 12 hours. | 100% |

In case of local journeys, daily allowance will be admissible at half the rates mentioned above.

In case the period of absence from the Headquarters falls on two calendar days, it shall be reckoned as two days and daily allowance calculated for each as above. Similarly, daily allowance for days of departure from any arrival at Hqrs. shall be regulated accordingly."

5. In regulation 9 of the said regulations, for sub-regulation (6), the following shall be substituted namely:—

"(6) The admissibility of daily allowance at a place outside the Headquarters of any employee for a continuous half up to 30 days or more during tour/temporary transfer/training shall be as follows:—

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| (i) First 30 days | --- Full daily allowance |
| (ii) Beyond 30 days and upto 180 days | --- Half daily allowance |
| (iii) Beyond 180 days | Nil |

6. In regulation 11 of the said regulations, for sub-regulation (4), the following shall be substituted namely:—

"(4) An employee shall be entitled to draw the actual cost of transportation by train or other means of transport for carriage of personal effects upto the following maxima:—

Grade of employee		Kgs. to be carried by goods trains
(1)	(2)	(3)
(i) Rs. 1000 or more		6000 kgs.
(ii) Rs. 650 but below Rs. 1000		3000 kgs.
(iii) Rs. 330 but below Rs. 650		1500 kgs.
(iv) Below Rs. 330		1000 kgs.

Note: An officer drawing pay of Rs. 1000 or more engaging a full four-wheeler wagon in a goods train may be reimbursed the actual cost charged by the Railway irrespective of the weight carried.

The allowance for carriage of personal effects between places connected by road only will be at the following uniform rates:—

Grade of employee	Delhi/ Bombay/ Calcutta/ Madras	Other places
	Rs. per K.M.	Rs. per K.M.
(i) Rs. 1000 or more	7 50	4 50
(ii) Rs. 650 but below Rs. 1000	3 75	2 25
(iii) Rs. 330 but below Rs. 650	1 90	1 15
(iv) Below Rs. 330	1 50	1 00

7. In regulation 13 of the said regulations, after sub-regulation (2), the following sub-regulation shall be inserted namely:—

"(3) The time limit for performance of the journey by the employee/members of family will be one year."

8. After regulation 13 of the said regulations, the following regulation 13-A shall be inserted namely:—

"13-A. (1) The tour programmes of all employees will be approved by their controlling officers or any other officer as notified from time to time with the approval of the Chairman, IAAI.

(2) The TA/DA Bills of employees under these regulations shall not be entertained unless they are counter signed by the controlling officer or any other officer specified in sub-regulation (1) above."

CAPT. A.M. KAPUR, Chairman, IAAI.

